

Documenter les mesures de l'entreprise pour favoriser un/les auxiliaire/s**Compétences opérationnelles**

a2 maintenir et promouvoir la biodiversité

Objectif (Quoi): Documenter les mesures de l'entreprise pour favoriser un/les auxiliaire/s**Tâches partielles**

Documentez chaque tâche partielle dans l'espace prévu à cet effet (p. ex. : avec des photos, des dessins, de courts textes, etc.). Veuillez joindre des documents complémentaires lorsque cela s'avère utile (p. ex. bilan de fumure, rapport de laboratoire d'analyse de sol, fiche de parcelle).

Tâche partielle 1:	Listez/ photographiez les mesures pour favoriser les auxiliaires sur votre entreprise.	<input type="checkbox"/> satisfait <input type="checkbox"/> partiellement satisfait <input type="checkbox"/> non satisfait
Tâche partielle 2:	Annotez chaque photo/mesure : Quel auxiliaire est favorisé avec la mesure présentée ? Quel est l'utilité de cet auxiliaire ?	<input type="checkbox"/> satisfait <input type="checkbox"/> partiellement satisfait <input type="checkbox"/> non satisfait
Tâche partielle 3:	Documentez le travail pour mettre en place ou entretenir une des mesures présentées.	<input type="checkbox"/> satisfait <input type="checkbox"/> partiellement satisfait <input type="checkbox"/> non satisfait
Tâche partielle 4:	Notez les conséquences possibles si un auxiliaire n'est pas présent dans vos cultures (par exemple la coccinelle) (permis de traiter)	<input type="checkbox"/> satisfait <input type="checkbox"/> partiellement satisfait <input type="checkbox"/> non satisfait

Conclusions et phrases à retenir

Notez vos principales conclusions. Par exemple : qu'est-ce que j'ai réussi, qu'est-ce que j'ai moins bien réussi ? Qu'est-ce que je ferai différemment la prochaine fois ?

--

Quels contenus de l'école professionnelle et/ou du CIE m'ont aidé à rédiger ce rapport d'apprentissage ?

--

Retour du formateur/de la formatrice

--

Date/Signature
Apprenti(e)

--	--

Date/Signature
Formateur/-trice

--	--